



## 請求書作成の手引き（未契約時）

### ■請求内訳データ 入力欄

取引先コード	1	2	3	4	5	6
会社名	株式会社〇〇工業 金沢営業所					
郵便番号	〒920-0000					
住所	石川県金沢市長土塀3丁目13番8号					
TEL	076-263-2231					
FAX	076-241-0460					
メールアドレス	k.〇〇〇@〇〇〇.co.jp					
振込先（銀行）	北國		銀行			
（店名）	本店					
（預金種別）	普通					
（口座番号）	1234567					
（口座名か）	カ)マルマルコウギョウ					
適格請求書番号	T	123123123121				

取引先コードは必ず記入ください。  
支払通知書及び注文書に記載があります。  
※新規取引の方は、お問い合わせください。

請求年月日	2023年8月31日
工事名	△△△△小学校建設工事
豊蔵組担当部	建築部

### 【1】契約時のみ入力

注文番号	金額 [税抜]	税率	消費税	支払条件	金額 [税込]
注文金額					
① 出来高累計金額					
② ①×支払条件					
③ 受領済金額					
④ 請求金額	468,458		46,846		515,304
うち税率8% 計	0		0		0
うち税率10% 計	468,458		46,846		515,304
うち税率8%軽減 計	0		0		0
うち税率0% 計	0		0		0

### 【2】未契約時のみ入力

未契約案件については、下記の項目を記入下さい。  
1.日付 2.名称 3.数量 4.単位 5.単価 6.税区分

日付	名称	数量	単位	単価	請求金額 (税抜)	税区分
8/10	コンパネ	85.00	枚	2,755	234,175	10%
8/15	会議用テーブル 400×1650	3.00	台	1,500	4,500	10%
8/17	コンパネ	30.00	枚	2,755	82,650	10%
8/20	コンパネ	127.50	本	663	84,533	10%
8/22	レーザープリンター XT-3200	1.00	台	50,000	50,000	10%
8/29	工賃・運搬費	18.00	枚	700	12,600	10%

### 記入上の注意事項

- ① 毎月月末に締切り、翌月5日現場事務所[本社着は3日]必着で提出してください。  
年末年始等、変更が有る場合は事前に案内致します。
- ② 他の様式での請求は受付致しません。ホッチキス止め不可。
- ③ 記入していただいたメールアドレス宛に支払通知書をお送りします。  
メールアドレス未記入の場合、FAXでお送ります。

請求明細について、この段落以降に記入する場合は、  
請求書（明細②）もご提出ください。